

Zarządzenie nr 73 /12

Wójta Gminy Przelewice

z dnia 26 września 2012 r.

w sprawie podjęcia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w przedmiocie projektu „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”.

Na podstawie § 8 Uchwały Nr XXXIV/313/2010 Rady Gminy w Przelewicach z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Uruchamiam konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy cytowanej na wstępie w przedmiocie „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”.

2. Termin rozpoczęcia konsultacji ustaliam na dzień 01 października 2012 r., a zakończenia na dzień 15 października 2012 r.

3. Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i propozycji, od podmiotów wymienionych w ust. 1, na temat proponowanych zapisów w projekcie uchwały, o którym mowa w ust. 1.

4. Przedmiotem konsultacji jest rozpoznanie stanowiska podmiotów wymienionych w ust. 1 w sprawie projektu Programu, o którym mowa w ust. 1.

5. Zasięg terytorialny konsultacji obejmie organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność na terenie gminy Przelewice.

§ 2.1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w następującej formie:

- 1) projekt „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, stanowiący

załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, zostanie udostępniony w okresie od dnia 01 października 2012 r. do dnia 15 października 2012 r.:

- a) w BIP-ie na stronie internetowej www.bip.przelewice.pl i na stronie internetowej Urzędu Gminy Przelewice www.przelewice.pl,
- b) do wglądu u Pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych w siedzibie Urzędu (pok. Nr C4), a także dostarczony zainteresowanym drogą elektroniczną.

2) Informacja o podjęciu konsultacji dodatkowo zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach.

2. Opinie, uwagi i propozycje do projektu uchwały, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 należy składać na formularzu wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia na:

- 1) adres poczty elektronicznej promocja@przelewice.pl,
- 2) numer faksu 91/5643 050,
- 3) adres siedziby Urzędu Gminy w Przelewicach, 74-210 Przelewice 75.

§ 3. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych.

§ 4. Po przeprowadzeniu konsultacji i rozpatrzeniu uwag, projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, zostanie przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Przelewice.

§ 5. Zawiadomienie o uruchomieniu konsultacji oraz ogłoszenie wyników konsultacji zostaną opublikowane na oficjalnej stronie Gminy www.przelewice.pl, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Marek Kibała

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 73/12 Wójta Gminy Przelewice
z dnia 26.09.2012 r.

Na podstawie § 5 Zarządzenia nr 73/12 Wójta Gminy Przelewice z dnia 26 września 2012 r. w sprawie podjęcia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w przedmiocie projektu „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”



z a p r a s z a m

wszystkie zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione
w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
do wzięcia udziału w konsultacjach

**PROJEKTU „PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I WOLONTARIACIE Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. NA ROK 2013”**

Konsultacje trwają od 01 października do 15 października 2012 r.

Treść projektu Programu i formularz do zgłaszania opinii i propozycji, znajdują się na stronie www.bip.przelewice.pl oraz są dostępne bezpośrednio w siedzibie Urzędu Gminy w Przelewicach w pok. nr C 4.

Wypełnione formularze konsultacji projektu programu współpracy na 2013 r. należy przesłać w nieprzekraczającym **terminie do 15 października 2012 r. do godz. 14:00 na:**

- adres poczty elektronicznej promocja@przelewice.pl,
 - numer faksu 91/5643 050,
 - adres siedziby Urzędu Gminy w Przelewicach, 74-210 Przelewice 75,
- lub złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Przelewicach, 74-210 Przelewice 75, pok. nr C4

Wójt Gminy Przelewice

mgr Marek Kibała

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 73/12
Wójta Gminy Przelevice
z dnia 26.09.2012 r.

Formularz konsultacji projektu

„Programu współpracy Gminy Przelevice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”

Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Telefonu do kontaktu	Adres poczty elektronicznej	Data wypełnienia

Lp	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz z nr paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny proponowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

UCHWAŁA NR...../...../2012
Rady Gminy Przelewice
z dnia 2012 r.

w sprawie **przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”,**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

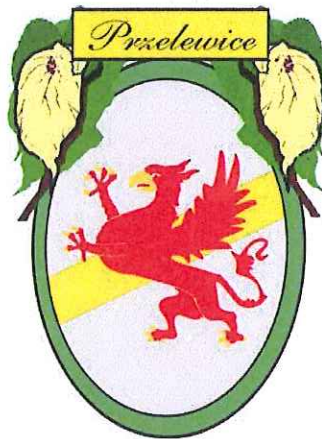
§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Uchwały Nr .../12
Rady Gminy Przelewice
z dnia.....2012 r.

PROJEKT



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRZELEWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I WOLONTARIACIE Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
NA ROK 2013**

PRZELEWICE 2012 R.

I. Wstęp

Gmina Przelewice już od 2004 r. prowadzi systematyczną współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w celu zaspokajania potrzeb mieszkańców i realizacji priorytetów związanych z szeroko rozumianym rozwojem Gminy. Uchwalany rokrocznie Program współpracy opiera się na zasadach: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności, które stanowią podstawy współdziałania samorządów lokalnych z organizacjami pozarządowymi.

Kolejny Program Współpracy jest kontynuacją i wynikiem dotychczasowych doświadczeń. Powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców i organizacji pozarządowych, jako wyraz wspólnego dążenia do efektywniejszego i skuteczniejszego realizowania zadań publicznych na terenie gminy Przelewice.

Uchwalenie przez Radę Gminy Przelewice „Programu współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”, jest wykonaniem delegacji zawartej w art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych, mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań oraz zapewnienie im na terenie gminy Przelewice jak najlepszych warunków funkcjonowania.

Za organizacje pozarządowe uznaje się - w świetle znowelizowanych przepisów ustawy (zmiany wprowadzone do ustawy obowiązują od dnia 12 marca 2010 r.) - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy.

Działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez:

- 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 3) spółdzielnie socjalne;
- 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które:
- nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).
2. **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. na rok 2013”.
3. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przelewice.
4. **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.
5. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przelewice.
6. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przelewice.
7. **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przelewicach.
8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 Ustawy.

§ 2. Podstawą Programu jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

§ 3. Program jest adresowany do Organizacji działających na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

CELE PROGRAMU:

§ 4. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i obszarów współpracy Gminy z Organizacjami, a tym samym budowanie partnerstwa, pobudzanie inicjatyw i aktywności społecznej w zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gminy oraz wspieranie Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) określenie priorytetowych obszarów i zadań współpracy,
- b) kształtowanie warunków sprzyjających powstawaniu więzi społecznych poprzez wzrost zaangażowania mieszkańców w życiu publicznym Gminy,
- c) zwiększenie aktywności mieszkańców oraz ich świadomości obywatelskiej,
- d) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- e) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy, obejmującego swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 Ustawy,
- f) wsparcie i promowanie postaw prospołecznych,
- g) kultywowanie tradycji i aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym,
- h) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną.

ZASADY WSPÓŁPRACY:

§ 5. Przy podejmowaniu współpracy z Organizacjami Gmina kieruje się zasadami:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY:

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w oparciu o art. 5 ust. 1 Ustawy w formach wymienionych w art. 5 ust.2 Ustawy. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Ustawy - jako zadań zleconych w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d, art. 131 ust. 1 oraz art. 176 ustawy o finansach publicznych – może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Współpraca Gminy z Organizacjami obejmować będzie sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. W 2013 r. Gmina planuje współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności w sferach:

- 1) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
 - a) Popularyzacja kultury fizycznej i sportu oraz wspieranie przedsięwzięć sportowych poprzez propagowanie uprawiania piłki nożnej i tenisa stołowego.
 - b) Wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych oraz stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania czasu wolnego.
- 2) **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
 - a) Wspieranie i promocja zespołów artystycznych, rodzimego rękodzielnictwa, sztuki i folkloru.
 - b) Promowanie kultury i sztuki oraz propagowanie przedsięwzięć mających na celu działalność na rzecz ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 3) **Integracja i reintegracja zawodowa oraz społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych):**
 - a) Wspieranie działań w zakresie kształtowania aktywności społecznej i umiejętności spędzenia czasu wolnego.
 - b) Promocja i wspieranie inicjatyw i rozwiązań zmierzających do tworzenia grup wsparcia dla osób żyjących w rodzinach z problemem alkoholowym.
 - c) Wzmacnianie więzi rodzinnych oraz aktywizacja i integracja międzypokoleniową rodzin, osób starszych poprzez rozwijanie zainteresowań w zakresie wspomaganie rodzin, osób starszych w zagospodarowaniu czasu wolnego.
- 4) **Ochrona środowiska i przyrody oraz edukacja ekologiczna (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
 - a) Propagowanie działań proekologicznych i kształtowanie świadomości ekologicznej wśród społeczności lokalnej.
 - b) Podejmowanie działań zmierzających do poprawy ochrony środowiska i przeciwdziałaniu jego degradacji.
- 5) **Rozwój aktywności lokalnej organizacji pozarządowych i grup nieformalnych (referat odpowiedzialny: Referat Organizacyjno-Społeczny):**
 - a) Działania na rzecz rozwoju aktywności lokalnej organizacji pozarządowych i grup nieformalnych.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Podmiotami realizującymi działania objęte Programem są:

- 1) Rada i jej Komisje – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w zakresie budżetu Gminy, podejmowania decyzji o wyborze ofert, zlecenia realizacji zadań publicznych oraz wspierania organizacyjnego i merytorycznego,
- 3) Urząd – w zakresie realizacji szczegółowych celów Programu,

- 4) Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami, udzielania im wsparcia merytorycznego oraz w zakresie promowania i publikowania informacji w mediach o przedsięwzięciach realizowanych przez Organizacje.
- 5) Referaty Urzędu – w zakresie sprawowania pieczy merytorycznej nad realizacją poszczególnych zadań.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Planowana wysokość środków przeznaczona na realizację Programu wynosi 131.200 zł.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może kontrolować sposób wykonywania zadania, badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

3. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

4. Zainteresowane osoby i podmioty mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio do Urzędu.

5. Oceny realizacji Programu dokonuje Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych poprzez sporządzenie sprawozdania z jego realizacji w roku 2013, które zawiera:

- a) aktualny wykaz organizacji działających na terenie Gminy,
- b) ocenę realizacji form współpracy,
- c) ewaluację realizacji Programu.

6. Sprawozdanie przedkładać jest Wójtowi w terminie do 20 kwietnia 2014 r.

7. Wójt przekazuje sprawozdanie Radzie Gminy w terminie do 30 kwietnia 2014 r.

8. Rada Gminy przyjmuje sprawozdanie w terminie do 30 maja 2014 r.

9. Sprawozdanie zamieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 30 kwietnia 2014 r.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Projekt Programu przygotował Pełnomocnik d/s organizacji pozarządowych.

2. Program konsultowany był z Organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy. Projekt Programu zamieszczony był w BIP-ie, na stronie internetowej Gminy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz był udostępniony do wglądu u Pełnomocnika d/s organizacji w siedzibie Urzędu, a także dostarczony zainteresowanym drogą pocztową.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

§ 14. 1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest przez Wójta zgodnie z przepisami Ustawy w drodze zarządzenia.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do Zarządzenia Wójta, powołującego daną komisję konkursową.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach otwartego konkursu ofert oraz o wysokości dotacji, podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.